

Junior Aankoper

Ref 036/12

Functie

Je assisteert bij de organisatie van de aankoopdienst en staat in voor de administratieve ondersteuning van de Senior Aankoper.

Binnen bepaalde productgroepen onderhandel je met de leveranciers.

Op termijn sta je in voor het beheer van bepaalde productgroepen.

Profiel

Je hebt een bachelor of master diploma op zak.

Je spreekt vlot Engels en Frans met noties Duits.

Je bent vertrouwd met MS Office en je hebt een uitstekende kennis van Excel.

Je hebt ervaring met een ERP-Pakket (AS400 is een pluspunt)

Je hebt 1 à 3 jaar ervaring in de aankoopdienst.

Je bent resultaat gericht.

Je bent mensgericht.

Je kan vlot zelfstandig werken, neemt initiatief, je bent recht door zee en je bent leergierig.

Je bent accuraat en werkt gestructureerd terwijl je eveneens flexibel bent ingesteld.

Je kan overweg met wijzigende deadlines.

Aanbod

Je komt terecht in een gerenommeerd en solvabel bedrijf.

Je kan rekenen op een correct loon.

Je kan rekenen op een goede ondersteuning.